

Yhdyskuntatekniikan asiakasrekisterin tietosuojaseloste

Päivitetty 21.1.2025

1. Rekisterin pitäjä

Yhdyskuntatekniikka
Aleksanterinkatu 44 A, 00100 HELSINKI
Puhelin (09) 8689 010
yt@yhdyskuntatekniikka.fi
Y-tunnus: 0984259-7

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Näyttelypäällikkö Anna-Maija Hallikas
Aleksanterinkatu 44 A, 00100 HELSINKI
puh. 044 553 5263
anna-maija.hallikas@yhdyskuntatekniikka.fi

3. Rekisterin nimi

Yhdyskuntatekniikka-näyttelyn asiakasrekisteri.

4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Henkilötietoja kerätään asiakassuhteen perusteella ja asiakkaan suostumuksella.

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja kerätään, käsitellään ja käytetään Yhdyskuntatekniikka-näyttelyn asiakassuhteiden hoitamiseen, näytteilleasettaja- ja kävijämarkkinointiin ja tiedottamiseen. Tietoja käytetään myös kävijämäärien laskentaan, asiakastutkimuksiin ja tapahtuman kehittämiseen. Tiedot kootaan yhteistyökumppanien järjestelmiin, asiakkaat antavat itse tietonsa järjestelmiin.

Näytteilleasettajaorganisaatioiden määrittämiä yritysesityksiä esitetään YT25 tapahtumasovelluksessa ja tapahtuman internet-sivuilla.

5. Rekisterin tietosisältö

Kävijät: henkilön etu- ja sukunimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, organisaatio, tehtävänimike ja toimipaikan postinumero sekä lupa tietojen käyttämiseen tapahtuman markkinoinnissa; palvelujen ostajilta laskutusosoite. Yhdyskuntatekniikka edellyttää ennakko- tai tapahtuman sisäänkäynnillä tapahtuvaa rekisteröitymistä kävijäksi.

Näytteilleasettajat (organisaatio): näytteilleasettaja, Y-tunnus, laskutusosoite, yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköposti; tuoteryhmät, näytteilleasettajan logo ja linkki organisaation kotisivulle sekä näytteilleasettajan järjestelmään syöttämä yritysesitys.

Ohjelman esittäjät: henkilön etu- ja sukunimi, titteli, yritys/organisaatio, jota edustaa, linkki organisaation kotisivulle, matkapuhelin ja sähköposti.

6. Säännömukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot saadaan asiakassuhteen syntyessä, kävijäksi rekisteröitymisen ja näytteilleasettajaksi ilmoittautumisen yhteydessä. Asiakkaat syöttävät ja tallentavat tietonsa itse. Poikkeustapauksissa asiakas voi lähettää tiedot myös sähköpostitse tai ilmoittaa ne puhelimitse, jonka jälkeen tiedot tallennetaan rekisteriin rekisterinpitäjän toimesta.

Kävijäksi rekisteröityminen ja näytteilleasettajaksi ilmoittautuminen tapahtuvat Yhdyskuntatekniikan sivuilla olevan lomakkeen tai linkin kautta. Näytteilleasettajien henkilöstön ja kävijöiden, jotka ostavat palveluja, tiedot kirjautuvat Prospectum Oy:n ylläpitämään Eventos-järjestelmään, josta ne siirretään ContactMate Events -järjestelmään. Näytteilleasettajien henkilöstö voi ilmoittautua myös ContactMate Events-järjestelmään. Kävijöiden tiedot kirjautuvat suoraan ContactMate Events-järjestelmään. Järjestelmissä olevat tiedot ovat Yhdyskuntatekniikan ja Tampereen Messujen henkilökunnan käytettävissä rajoitetusti. Yhdyskuntatekniikan toimihenkilöillä on reaaliaikainen pääsy tietoihin.

7. Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Tapahtuman osallistujat: Tapahtumasovelluksen pääsilylinkki jaetaan näyttelyyn osallistuville, jolloin heillä on pääsy rekisterin tietosisältöön siltä osin, kuin sitä on julkaistu tapahtumasovelluksessa.

Näytteilleasettajat, jotka keräävät osallistujien yhteystietoja: Näytteilleasettaja voi kerätä omalla näyttelyosastollaan tapahtuman osallistujatietoja (kävijät ja näytteilleasettajat) ContactMate Events -palvelun avulla. Tällöin näytteilleasettajasta tulee rekisterinpitäjä. Näytteilleasettaja voi saada tietoonsa kohdassa 5. kerrotut kävijästä tai näytteilleasettajasta rekisteriin kerätyt tiedot. Kävijä tai näytteilleasettaja voi luovuttaa tietonsa näytteilleasettajalle antamalla luvan lukea nimikortin QR-koodi ContactMate Events -palvelun avulla.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja luovutetaan Yhdyskuntatekniikka 2025 -näyttelyn järjestämiseen osallistuville yhteistyötahoille näyttelyn järjestämiseen ja kehittämiseen liittyviä tehtäviä varten. Yhteistyötahot saavat käyttöönsä vain tarvitsemansa tiedot. Yhteistyötahot eivät saa käyttää tietoja tapahtuman ulkopuolisiin markkinointitarkoituksiinsa. Näytteilleasettajille tarjotaan mahdollisuutta osallistujatietojen keräämiseen näyttelyosastolla, näyttelyvieraan erikseen antamalla suostumuksella. Tällöin näytteilleasettajasta tulee rekisterinpitäjä. Viranomaisille henkilötietoja luovutetaan voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa. Tietoja ei luovuteta muille, kolmansille osapuolille. Tietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen käsittelyn kesto

Rekisteritiedot säilytetään luottamuksellisina. Aineistojen sähköinen hallinta tapahtuu toimittajien tarjoamissa palveluissa. Eventos -järjestelmän tietosuojakuvauksiin ja rekisteriselosteisiin voi tutustua osoitteessa <https://eventos.fi>.

Tietosuojalla tarkoitetaan Suomen henkilötietolakia (523/1999) tai muuta sovellettavaa, kulloinkin voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä (mukaan lukien muun muassa EU:n tietosuojadirektiivi (95/46/EY) ja yleinen tietosuojadirektiivi, a"GDPR" (2016/679/EU)) ja tietosuojaviranomaisten sitovia määräyksiä.

Palvelua tarjotessaan ContactMate Events toimii henkilötietojen käsittelijänä ja Yhdyskuntatekniikka/Vesilaitosyhdistys rekisterinpitäjänä, jotka käsitteet on määritelty tarkemmin Tietosuojalainsäädännössä. Molemmat osapuolet sitoutuvat käsittelemään henkilötietoja direktiivin mukaisesti.

Tiedot ovat Yhdyskuntatekniikan ja Tampereen Messujen käytettävissä. Tallenteita säilytetään Vesilaitosyhdistyksen ja Tampereen Messujen palvelimilla. Tietojen käyttö on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Tallenteita käyttävät ainoastaan erikseen määritellyt henkilöt, joiden toimenkuvaan tietojen käyttö kuuluu. Järjestelmä on suojattu teknisin ratkaisuin.

Aineistoa säilytetään seuraavan näyttelyn markkinoinnin loppuun asti. Sen jälkeen materiaali tuhoetaan.

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja tehdä rekisteriasioita hoitavalle henkilölle (kts. kohta 2).

11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn pyynnöstä. Rekisteröidyn tulee ottaa kirjallisesti yhteyttä rekisteriasioiden yhteyshenkilöön tiedon korjaamiseksi (ks. kohta 2).

Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa 1336/1997 (luku 2, 10 §) määritellyn ajan mukaisesti. Tämän vuoksi kirjapitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että henkilötietoja käsitellessä rikotaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: <https://tietosuoja.fi/yhteystiedot>

12. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.